# Общество с ограниченной ответственностью «СТАФФАРТ»

# **УТВЕРЖДАЮ**

∑Генеральный директор ООО «СТАФФАРТ»

Славский А.В.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

1С:Управление торговлей 11.Х

код программы: 01-25

- требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-Ф3;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499;
- профессиональным стандартом 06.015 «Специалист по информационным системам» (утвержден приказом Минтруда России от 18 ноября 2014г. № 896н) и кодом ФГОС ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Цель: Повышение профессионального уровня различных слушателей - бухгалтеров, аудиторов, руководителей (заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений), менеджеров, работников профессиональных образовательных организаций, педагогических дополнительного профессионального образования. Определить спектр прикладных задач, решаемых с помощью прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8" на примере 1С:Управление торговлей 11.Х; сформировать у слушателей целостное представление о прикладных решениях. Освоить приемы корректного выбора и грамотного использования приемов и методов работы с прикладными решениями на платформе "1С:Предприятие 8". Освоение технологии работы с функционалом, который может использоваться для автоматизации управленческого учета предприятия в прикладном решении "1С:Управление торговлей 11.Х". Сформировать у слушателей профессиональные компетенции в области основ использования прикладного решения. В рамках курса рассматривается функциональность основных подсистем в части торгово-закупочной деятельности предприятия, а также формирования финансового результата.

#### Планируемые результаты обучения:

В результате освоения слушателями программы получат развитие, будут актуализированы следующие их профессиональные компетенции:

- Ознакомление с платформой "1С:Предприятие 8".
- Владение базовыми знаниями для решения практических задач в области информационных технологий и систем.
- Знакомство с основными объектами конфигурации, относящимися к функционалу оперативного учета, понимание их назначения, уметь находить их в интерфейсе и грамотно использовать в процессе работы.
  - Понятие взаимосвязи между рассматриваемыми в рамках курса подсистемами
- Изучение принципов ввода начальных остатков предприятия для целей управленческого учета
- Освоение порядка ввода нормативно-справочной информации, необходимой для учета движения денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками, подрядчиками
  - Освоение технологии учета движения денежных средств
  - Освоение технологии складского учета
  - Освоение технологии учета торгово-закупочной деятельности организации
  - Освоение технологии использования отчетов в конфигурации

**Категория слушателей:** не ниже среднего профессионального образования или высшее образование.

**Требования к квалификации слушателей:** начальные навыки работы с персональным компьютером – набор текста в среде Windows.

По итогам обучения слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации с указанием названия программы.

# 1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

|                              | Наименование                                                                                               | Всего<br>академ.<br>час. | в том числе |                           |                   |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|---------------------------|-------------------|
| N                            |                                                                                                            |                          | Лекции      | Практичес-<br>кие занятия | Форма<br>контроля |
| 1С:Управление торговлей 11.Х |                                                                                                            |                          |             |                           |                   |
| 0                            | Введение. Назначение и основные функциональные особенности прикладного решения «1С:Управление торговлей 8» | 2                        | 1           | 1                         |                   |
| 1                            | Объекты конфигурации и их назначение                                                                       | 4                        | 2           | 2                         |                   |
| 2                            | Подготовка информационной базы к началу ведения учета. Основные настройки                                  | 2                        | 1           | 1                         |                   |
| 3                            | Ценообразование                                                                                            | 4                        | 1           | 3                         |                   |
| 4                            | Ввод начальных остатков                                                                                    | 6                        | 1           | 5                         | Итоговая          |
| 5                            | Правила и документооборот закупок                                                                          | 2                        | 1           | 1                         | аттестация        |
| 6                            | Правила и документооборот продаж                                                                           | 6                        | 2           | 4                         |                   |
| 7                            | Складские операции                                                                                         | 4                        | 1           | 3                         |                   |
| 8                            | Розничная торговля                                                                                         | 2                        | 1           | 1                         |                   |
| 9                            | Работа с отчетами. Финансовый результат                                                                    | 4                        | 1           | 3                         |                   |
| 10                           | Подготовка к аттестации. Решение примеров<br>аттестационных заданий                                        | 2                        |             | 2                         |                   |
| 11                           | Аттестация                                                                                                 | 2                        |             | 2                         |                   |
|                              | Итого                                                                                                      | 40                       | 12          | 28                        |                   |

# 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год: круглогодичное обучение

Продолжительность обучения: 40 ак. ч., 2 ак. ч. в день, 1 месяц.

Количество учебных дней в неделю: 5 дн.

Форма организации образовательного процесса: очная форма $^1$  с применением электронного обучения.

Продолжительность учебного занятия: 90 минут.

# 3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

# 0. Назначение и основные функциональные особенности прикладного решения «1C:Управление торговлей 8»

Лекционные занятия

\_

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Определения форм обучения изложены в документации на официальном сайте Общества СТАФФАРТ.РФ

Назначение конфигурации; Обзор функциональных возможностей прикладного решения; Новые технические решения

### 1. Начальные навыки работы с конфигурацией

Лекционные занятия

Установка и запуск прикладного решения; Администрирование; Работа пользователя; Основные объекты конфигурации; Работа со справочниками; Работа со списками и журналами документов; Работа с документами; Работа с отчетами; Сервисные возможности; Справочная система

# 2. Подготовительный этап

Лекционные занятия

Ведение базовых классификаторов; Настройка параметров учета; Ввод основных сведений о торговом предприятии; Ведение списка номенклатуры; Ведение списка партнеров, контрагентов, контактных лиц

Практические занятия по темам лекций

#### 3. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Лекционные занятия

Формирование правил расчета цен; Установка цен; Формирование прайс-листа; Назначение скидок

Практические занятия по темам лекций

# 4. Ввод начальных остатков

Лекционные занятия

Основные принципы ввода остатков на начало учета.

Практические занятия по темам лекций

# 5. Правила и документооборот закупок

Лекционные занятия

Торговые соглашения с поставщиками; Регистрация цен и условий поставок товаров поставщиков; Формирование и обработка заказов поставщикам; Оплата заказов поставщикам; Формирование документов поступления; Документооборот закупок по безордерной схеме; Возврат товаров поставщикам; Анализ данных

Практические занятия по темам лекций

# 6. Правила и документооборот продаж

Лекционные занятия

Подсистема CRM; Управление сделками; Типовые соглашения с клиентом; Индивидуальные соглашения с клиентом; Коммерческие предложения; Заказы клиентов; Оплата заказов клиентов; Формирование документов реализации; Документооборот продаж с использованием безордерной схемы. Оперативный контроль запасов товаров на складах; Возврат товаров от клиентов; Анализ данных

Практические занятия по темам лекций

#### 7. Розничная торговля

Лекционные занятия

Настройка структуры торговых точек; Эквайринг. Основные понятия.; Продажи в автоматизированной торговой точке; Продажи в неавтоматизированной торговой точке; Анализ данных

Практические занятия по темам лекций

# 8. Работа с отчетами.

Лекционные занятия

Настройка фильтров, структуры. Сохранение и использование вариантов; Получение финансового результата (отчет).

Практические занятия по темам лекций

#### 9. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме Экзамена, с использованием информационной базы слушателя, проходившего обучение. Результаты выполнения экзамена обрабатываются преподавателями.

Экзаменационное задание представлено в виде кейса - в котором обучающемуся предлагают реализовать учет, на основании данных первичных документов. Позволяет оценивать уровень усвоения знаний, умений и готовность к трудовым действиям со способностью решать типичные профессиональные задачи.

Кейс реализуется с использованием платформы "1C:Предприятие 8". Время выполнения задания — 2 ак. часа.

По окончании этого времени кандидат экзаменуемый должен ввести данные первичных документов из кейса, произвести анализ предмета учета.

Оценка выполнения задания определяется исходя из

полноты выполнения;

корректности выполнения.

Выполненное задание проверяется преподавателем.

При оценке результатов учитывается:

- соответствие выбранных методов учета рекомендуемым методам, изученным в процессе курса обучения;
  - отсутствие ошибок ввода данных;
- умение проанализировать результат выполнения задания средствами типовой конфигурации;
  - способность при выполнении задания уложиться в отведенный временной интервал.

Проверяется понимание основных принципов работы с прикладным решением "1С:Управление торговлей 11.X".

# Значение показателя успеваемости:

Уровень знаний:

Обучающийся выполнил Задание без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета - "Отлично"

Обучающийся выполнил Задание полностью, но допустил в нем не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов - "Хорошо"

Обучающийся правильно выполнил не менее половины Задания или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но

при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает правильность использования средств ввода и анализа прикладного решения, допускает отклонение от условий Задания - "Удовлетворительно"

Обучающийся допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины Задания - "Неудовлетворительно"

В случае оценки - "неудовлетворительно" возможна пересдача экзамена.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
- Основные учебные издания:

Методические материалы к курсу обучения в электронном виде на жестком диске сервера учебного центра.

Интернет-ресурс: http://v8.1c.ru

• Профильные периодические электронные издания:

1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей

1C:Предприятия), http://its.1c.ru/ (доступ в учебном классе с учетными данными Общества)

http://v8.1c.ru/

• Список рекомендуемой литературы:

Комплект вопросов сертификационного «1С:Профессионал» на знание возможностей и особенностей применения типовой конфигурации «1С:Управление торговлей» (ред. 11.5). Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2022 г.

1С:Предприятие 8. Конфигурация "Управление торговлей". Редакция 11.5. Описание. Автор: «1С», 2025 г.

- 4.2. Материально техническое обеспечение
  - 4.2.1.Очная форма с применение электронных образовательных технологий

Оснащение рабочего места обучающегося: тонкий клиент, монитор, клавиатура, мышь, подключение к Интернету - минимальная скорость 100 Мбит/с .

Рабочее место в учебном классе оборудовано телевизором для демонстрации правильной работы преподавателем.

OC - Microsoft Windows совместимая с системными требованиями 1C: http://v8.1c.ru/requirements/

Технологическая платформа "1C:Предприятие 8.3. ПРОФ", Фирма "1C" (платформа, версия не ниже 8.3.XX.XXX).

Доступ к материалам обучения предоставляется на рабочем столе профиля слушателя.